

ANMÄLAN Förvaltningsrätt med offentlighet och sekretess, 15 hp

Anmälan skrivs under av ansvarig chef eller den utbildningsansvarige i organisationen och skickas sedan inskannad via e-post till uppdagsutbildning@jur.lu.se och forv@jur.lu.se.

Personliga uppgifter

För- och efternamn

Personnummer

Postadress

Postnummer/Ort

Telefonnummer

E-postadress

Intresserad av att läsa (ringa in ett alternativ)

Vårtermin Hösttermin Sommar

Arbetsgivare

Organisation

Avdelning

Organisationsnummer

Faktureringsadress

Ev. fakturareferens

Ansvarig chef

Telefonnummer

Underskrifter

Utbildningsdeltagare

Datum

Ansvarig chef/utbildningsansvarig

Datum

Kursens upplägg

Inlämningsuppgifter

I kursen ingår 4 obligatoriska skriftliga prov som ger 1,5 högskolepoäng vardera. Uppgifterna ska besvaras individuellt. Godkänt resultat på uppgifterna är en förutsättning för att få skriva den avslutande tentamen.

Övningsuppgifter

I kursen finns möjlighet att göra övningsuppgifter som rättas och återges med feedback.

Videoföreläsningar

Största delen av kursinnehållet består av inspelade videoföreläsningar med lärare verksamma vid juridiska fakulteten eller praktiker.

Examination

Skriftlig examination i slutet av kursen.

Betyg

Betygsskalan omfattar betygsgraderna Underkänd (U), Godkänd (G), Väl godkänd (VG).

Kursplan och litteraturlista

Finns på Juridiska fakultetens [hemsida](#).

Information och villkor

Information

Kursen erbjuds inom det reguljära utbudet och kan sökas via antagning.se under förutsättning att den sökande uppfyller behörighetskraven, ingen platsgaranti.

Kursen kan även läsas som uppdragsutbildning, enligt detta produktblad, med finansiering av deltagarens arbetsgivare. I detta fall gäller inga specifika behörighetskrav. Platsgaranti.

Prisuppgifter

19.000 kr exkl. moms.

Frågor om kursens innehåll och studierna i allmänhet

Telefon: 046-222 11 26

E-post: forv@jur.lu.se



LUND UNIVERSITY